



ESTADO DE SANTA CATARINA MUNICIPIO DE GALVÃO

PROCESSO LICITATÓRIO 083/2017 DISPENSA DE LICITAÇÃO 016/2017

01. PREÂMBULO

O Prefeito Municipal Senhor **ADMIR EDI DALLA CORT**, no uso de suas atribuições legais, **TORNA PÚBLICO** para o conhecimento dos interessados, que fará realizar licitação na **MODALIDADE DE DISPENSA DE LICITAÇÃO** para contratação da empresa **COLORSUL IMPRESSORAS E SUPRIMENTOS LTDA**, regendo-se este Processo Licitatório pela Lei Federal nº 8.666 de 21/06/93, atualizada pela Lei nº 8.883 de 08/06/94; Lei nº 9.648 de 27/05/98 e por este Edital.

02. OBJETO

Trata-se da contratação dos serviços através de **DISPENSA** de licitação, onde a escolha recai sobre a empresa **COLORSUL IMPRESSORAS E SUPRIMENTOS LTDA**, inscrita no CNPJ 07.806780/0001-00, com sede na rua Jose Bonifacio nº 98 sala 01, representada neste ato pelo seu representante legal **SIDNEI CARLOS BIAZZI**, brasileiro, portador do CPF nº 023.023.369-41 e do RG 3.343.451-4 **para FORNECIMENTO DE SERVIÇOS DE IMPRESSÕES, JUNTO AO CENTRO ADMINISTRATIVO, UNIDADE BASICA DE SAUDE, CENTRO DE REFERENCIA DE ASSISTENCIA SOCIAL, NA AGRICULTURA E ESCOLA MUNICIPAL.**

03. JUSTIFICATIVA

Conforme dispõe a Constituição Federal, em especial em seus artigos nº 196 a 200, as Leis Federais nº 8.080/90, artigo nº 24, inciso II, da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, trata o presente do processo de dispensa de licitação para a contratação de **FORNECIMENTO DE SERVIÇOS DE IMPRESSÕES, JUNTO AO CENTRO ADMINISTRATIVO, UNIDADE BASICA DE SAUDE, CENTRO DE REFERENCIA DE ASSISTENCIA SOCIAL, NA AGRICULTURA E ESCOLA MUNICIPAL** conforme descrição e especificação abaixo:

Devido à necessidade de serviço contínuo, tendo em vista que os departamentos acima citados utilizam impressões constantemente, e que tais impressões são imprescindíveis para o andamento da administração municipal, sendo que a ausência do



ESTADO DE SANTA CATARINA MUNICIPIO DE GALVÃO

mesmo acarretara prejuízos aos andamentos dos trabalhos, podendo gerar inclusive danos financeiros e administrativos e o contrato realizado através do processo licitatório nº054/2014 encerrou-se em 31/03/2017.

04. ENQUADRAMENTO LEGAL

O presente processo de dispensa de licitação encontra-se fundamentado no Artigo 24, inciso II, da Lei n. 8.666, de 21 de junho de 1993, "*II - para outros serviços e compras de valor até 10% (dez por cento) do limite previsto na alínea "a", do inciso II do artigo anterior e para alienações, nos casos previstos nesta Lei, desde que não se refiram a parcelas de um mesmo serviço, compra ou alienação de maior vulto que possa ser realizada de uma só vez; [\(Redação dada pela Lei nº 9.648, de 1998\)](#)*" consolidada, com documentação apensa aos autos deste processo, fatos estes então ora enumerados e justificados que caracterizam claramente a contratação.

5. DOS RECURSOS FINANCEIROS

4.1 Os recursos financeiros para o pagamento de que trata este objeto, serão da Secretaria da Assistência de Social.

Dotação: 33.90.39.12.00.00

6. JUSTIFICATIVA DO PREÇO:

A mesma será contratada, pois averiguou-se que os preços praticados são condizentes com o mercado e que os gastos realizados mensalmente serão consideravelmente menores que os mesmos serviços contratados anteriormente. Vale enfatizar que em uma possível programação de gastos a administração municipal saberá o quanto será gasto anualmente, uma vez que os serviços serão prestados através de mensalidade e não mais por impressão, gerando um gasto mensal de R\$: 665,00 (seiscentos e sessenta e cinco reais), valor consideravelmente abaixo dos meses anteriores, podendo ser comprovados através notas fiscais do mês de fevereiro do presente ano, as quais seguem anexas a presente justificativa, bem como outros orçamentos. Segue abaixo descrição das locações:

02 unidades: Impressora Multifuncional Colorida



ESTADO DE SANTA CATARINA MUNICIPIO DE GALVÃO

Funções: cópia, impressão, scanner e fax. 28 PPM. Frente e verso automático, conexão via rede, alimentador automático de originais (ADF)

06 unidades: Impressoras Multifuncional Laser Monocromática

Funções: cópia, impressão, scanner e fax. 28 PPM. Conexão via USB, alimentador automático de originais (ADF).

Segue abaixo descrição dos valores a serem gastos mensais por departamento:

a) Secretaria Municipal de Administração, impressora Brother DCP 8080, mensalidade no valor de R\$: 100,00 (cento reais).

b) Fundo Municipal Saúde, impressora Brother DCP 8152, mensalidade no valor de R\$: 80,00 (oitenta reais) e impressora Samsung SCX-4623, mensalidade no valor de R\$: 70,00 (setenta reais).

c) Fundo Municipal de Assistência Social, impressora Canon MB2110, mensalidade no valor de R\$: 90,00 (noventa reais).

d) Secretaria Municipal De Agricultura, impressora HP 3020, mensalidade no valor de R\$: 65,00 (sessenta e cinco reais).

e) Secretaria Municipal de Educação, impressora Canon MB2110, mensalidade no valor de R\$: 100,00 (cento reais), impressora HP 3020, mensalidade no valor de R\$: 70,00 (setenta reais) e impressora Brother DCP 8080, mensalidade no valor de R\$: 90,00 (noventa reais).

7. RAZÃO DA ESCOLHA DO FORNECEDOR/EXECUTANTE:

Tendo em vista a empresa Colorsul Impressoras e Suprimentos LTDA foi escolhida, devido à mesma demonstrar interesses em fornecer um serviço que seja satisfatório ao município com impressões de alta qualidade e suporte técnico imediato quando necessário, além de que foram feitos vários contatos com outros municípios em que a empresa presta serviços e os mesmos demonstraram estar satisfeitos com o trabalho realizado.

8. DO PREÇO

O valor total do presente CONTRATO, que representa a soma do valor de cada prestação de serviço é de até R\$ 7.980,00 (Sete mil novecentos e oitenta reais).



ESTADO DE SANTA CATARINA MUNICIPIO DE GALVÃO

9. CONDIÇÕES DA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS E PRAZOS

9.1 Responsabilizar-se pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais, resultantes da execução deste contrato;

9.2 Fazer a prestação de serviço na conformidade do estabelecido no Edital em referencia, livres de qualquer ônus, como despesas de fretes, impostos, seguros e todas as demais despesas necessárias;

9.3 Dar plena garantia sobre a qualidade do objeto adquirido respeitando os prazos de validade/garantias e fazendo as correções quando solicitado pelos responsáveis;

9.4 Nesse período, o fornecedor estará obrigado a substituir os serviços com problemas, as suas expensas, responsabilizando-se por todos os custos decorrentes, assegurando assistência técnica de boa qualidade durante o período de garantia oferecido em sua proposta;

9.5 Proceder a entrega dos serviço no prazo estipulado, contados do recebimento da Nota de Empenho;

9.6 Cumprir rigorosamente todas as especificações contidas no Edital e na Proposta apresentada.

9.7 No ato da entrega a empresa escolhida poderá ter um preposto que responda pela mesma, para acompanhar a conferencia e recebimento do objeto.

9.7.1 Sendo de sua responsabilidade pelo transporte apropriado do objeto/prestação de serviço, assumindo a responsabilidade pelos encargos fiscais e comerciais resultante da adjudicação desta licitação.

9.8 A nota fiscal de venda deverá ser emitida de acordo com cada pedido e deverá impreterivelmente apresentar o número da autorização de fornecimento que a originou e encaminhada previamente para o e-mail: licitacao@galvao.sc.gov.br

10. DA VIGÊNCIA

10. O prazo estabelecido para a Serviços previstos neste contrato é de 01 de janeiro de 2018 a 31 de dezembro de 2018 podendo ser aditivado e prorrogado conforme necessidade da administração.

11. CONDIÇÕES DE PAGAMENTO



ESTADO DE SANTA CATARINA MUNICIPIO DE GALVÃO

11.1 - Da Forma de Pagamento

11.1.1 - Os pagamentos serão realizados, de acordo com a ordem cronológica estabelecida pelo prazo máximo 40 (quarenta) dias, acompanhada da respectiva nota fiscal, cujo documento deverá conter todas as especificações.

11.1.2 - O Município se reserva no direito de efetuar o pagamento, tão somente da quantidade de objetos efetivamente executados e atestados pela fiscalização desta Municipalidade.

11.1.3 - Nos pagamentos serão retidos os valores devidos ao Município, conforme a legislação vigente.

11.1.4 - Eventuais atrasos nos pagamentos a serem efetuados pelo Município serão remunerados a título de atualização monetária, aplicando-se o INPC.

12. DAS OBRIGAÇÕES DA EMPRESA

12.1 - A EMPRESA, por seus responsáveis e prepostos, obrigar-se-á em:

a) realizar a os Serviços, dentro do prazo estabelecido pela Administração do Município;

b) manter em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, sob pena a aplicação das penalidades previstas no presente contrato e cancelamento do mesmo;

c) arcar pelos danos que possam afetar o município ou terceiros em qualquer caso, durante a entrega do item/prestação de do serviço, bem como a recuperação ou indenização sem ônus ao Município em todas as esferas administrativas e jurídicas;

d) cumprir com responsabilidade as obrigações trabalhistas decorrentes da execução do presente contrato, inclusas as sociais, e ainda todas as obrigações tributárias e acessórias decorrentes do cumprimento do contrato;

e) cumprir o disposto no inciso XXXIII do artigo 7º da Constituição Federal, de acordo com o previsto no inciso V do artigo 27 da Lei n. 8666, de 21 de junho de 1993, com a redação que lhe deu a Lei n. 9854, de 27 de outubro de 1999.

f) fornecer nota fiscal dos serviços a ser emitida de acordo com cada pedido a qual deverá impreterivelmente apresentar o número da autorização de fornecimento que a originou e encaminhada previamente para o e-mail: licitacao@galvao.sc.gov.br

g) A execução deste Contrato será acompanhada e fiscalizada pelo



ESTADO DE SANTA CATARINA MUNICÍPIO DE GALVÃO

representante da Contratante Sr. Nedio Cazarin, nos termos do Art. 67 da Lei nº 8.666/93.

13. OBRIGAÇÕES DO MUNICÍPIO

13.1 - O Município ficará obrigado a:

a) promover, por seu responsável, o acompanhamento e a fiscalização do serviço, sob os aspectos quantitativos e qualitativos, anotando em registro próprio, as falhas detectadas e comunicando as ocorrências de quaisquer fatos que, a seu critério, exijam medidas corretivas por parte da contratada.

b) efetuar o pagamento à contratada, de acordo com as condições estabelecidas neste edital.

14. DA RESCISÃO DO CONTRATO

14.1. A inexecução total ou parcial do contrato decorrente desta licitação ensejará sua rescisão administrativa, nas hipóteses previstas nos artigos 77 e 78 da Lei nº 8.666/93 e posteriores alterações, com as consequências previstas no artigo 80 a 99 da referida Lei, sem que caiba à empresa contratada direito de qualquer indenização.

14.2 A rescisão contratual poderá ser:

a. Determinada por ato unilateral da administração, nos casos enunciados nos incisos I a XII e XVII do artigo 78 da Lei 8.666/93;

b. Amigável, mediante autorização da autoridade competente, reduzida a termo no processo licitatório, desde que demonstrada conveniência para a administração;

c. Judicial, nos termos da legislação;

14.3 A aplicação das penalidades previstas no item anterior não eximirão a concessionária da restituição aos cofres públicos dos danos causados a administração pública em face a inexecução total ou parcial do objeto.

14.4 O Município reserva o direito de rescindir o presente contrato independentemente de interpelação extrajudicial, sem que caiba a empresa o direito de indenização de qualquer espécie, nos seguintes casos:



ESTADO DE SANTA CATARINA MUNICÍPIO DE GALVÃO

Quando a empresa falir, for dissolvido ou por superveniente incapacidade técnica;

Quando a empresa transferir, no todo ou em parte o contrato;

Quando houver paralisação das atividades comerciais da empresa pelo prazo de 30 (trinta) dias, consecutivos ou alternados, sem justificativa aceita pelo contratante.

15. DAS ALTERAÇÕES DO CONTRATO

Este contrato poderá ser alterado, nos casos previstos pelo disposto no Art. 65 da Lei nº 8.666/93, sempre através de Termo Aditivo, numerado em ordem crescente, respeitados os valores máximos que caracterizam a referida dispensa de licitação.

16. PENALIDADES

Se a contratada não cumprir as obrigações assumidas ou preceitos legais, estará sujeita as seguintes penalidades:

16.1 – Advertência;

16.2 – Suspensão do direito de licitar junto ao Município de Galvão – SC;

16.3 – Pagamento de multa equivalente a 20 % (vinte por cento) do valor total inicial do contrato;

16.4 – Declaração de inidoneidade;

16.5 - Rescisão contratual em caso de três faltas e infrações cometidas.

16.6 - As demais penalidades previstas no Art. 81 a 99 da Lei nº 8.666/93;

16.7 - Caso haja aplicação de multa, o valor será descontado de qualquer fatura ou crédito existente no Município de Galvão – SC, em favor da empresa. Caso o valor da multa seja superior ao crédito eventualmente existente, a diferença será cobrada administrativamente, ou judicialmente, se necessário.

16.8 - Da penalidade aplicada caberá recurso, no prazo de 05 (cinco) dias úteis da notificação, à autoridade superior àquela que aplicou a sanção, ficando sobrestado a mesma, até o julgamento do pleito

17. DOS CASOS OMISSOS E DO FORO



**ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICIPIO DE GALVÃO**

17.1 Os fatores não delineados no presente instrumento serão regidos de acordo com as normas constantes na Lei 8.666/93 e suas alterações posteriores.

17.2 Fica eleito o Foro da Comarca de São Domingos - SC, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para dirimir quaisquer questões oriundas do presente instrumento contratual.

18. DISPOSIÇÕES GERAIS

18.1 Integram este Contrato, para todos os fins de direito, independente de sua transcrição, as peças constantes do Processo Licitatório nº 28/2017 na Dispensa de Licitação nº 001/2017, do Município de Galvão - SC.

18.2 E, assim por estarem de acordo, ajustados e contratados, após ser lido e achado conforme, as partes, a seguir, firmam o presente Contrato, em 26 de abril de 2017 vias, de igual teor e forma, para um só efeito.

Galvão, 20 de dezembro de 2017

**ADMIR EDI DALLA CORT
PREFEITO MUNICIPAL**

COLORSUL IMPRESSORAS E SUPRIMENTOS LTDA
SIDNEI CARLOS BIAZZI

Assessor Jurídico.

Advº **Evandro Fernandes Andre** OAB/SC 29159 _____

Testemunhas:

1. Roberval Dalla Cort. CPF 025.921.129-01- _____

2. Nédio Cler Cazarin. CPF 068.769.559-74 _____